FILMKRAFT ROGALAND as

Org. nr: 990 279 772

Post 73 Vår ref.: 23/00328 Oslo, 7.2.2023

Tilskuddsbrev Filmkraft Rogaland – 2023

Utbetaling, kontroll og oppfølging m.m. av tilskudd til regionale filmsentre er delegert til Norsk filminstitutt, jf. Prop. 1 S (2020-2021) for Kulturdepartementet.

1. TILSKUDD FOR 2023

Norsk filminstitutt tildeler med dette et tilskudd for 2023 på **14 861 000 NOK** til **Filmkraft Rogaland** under kap. 334 post 73, jf. Stortingets behandling den 16. desember 2022 av statsbudsjettet for 2023, jf Innst. 14 S (2022-2023).

Bevilgningene til regionale filmsentre under kap. 334 post 73 fordeles etter beregningsmodell utarbeidet i samarbeid mellom FilmReg og Norsk filminstitutt – angitt i Prop. 1 S (2016-2017). Tilskuddene til filmsentrene er i modellen beregnet ut ifra følgende indikatorer:

-produksjon på nasjonalt nivå (som i år i modellen utgjør om lag 86 % av den totale potten)

-reisekostnad til Oslo (utgjør om lag 2% av den totale potten) – fast tallstørrelse

-arealveid folketall (utgjør om lag 12 % av den totale potten) – fast tallstørrelse

I Kultur- og likestillingsdepartementets tildelingsbrev for 2023 til Norsk filminstitutt av 30.1.2023, er Oslos andel av bevilgningen til regionale filmsentre angitt til 5 662 250 NOK.

Som angitt i Prop. 1 S (2019-2020) overtok filmsentrene fra 1.1.2020 ansvar for forvaltning av søknader/tildelinger innen filmkulturelle tiltak. Midlene til filmkulturelle tiltak inngår i filmsentrenes generelle pott og øremerkes ikke spesielt.

Det forutsettes at minst 3 088 500 NOK NOK av midlene til regionale filmsentre (samlet) nyttes til tilskudd og kompetansehevning innen dataspill. Eventuelle restmidler i forhold til dette skal fordeles til regionale filmfond påfølgende budsjettår til samme formål. For året 2021 lå nivået godt over dette i sum så denne regelen påvirker derfor ikke 2023 tildelingen.

Norsk filminstitutt
Dronningensgate 16
Postboks 482 Sentrum
0105 Oslo

Org.nr. 892 211 442
+47 22 47 45 00
post@nfi.no
nfi.no

Tilskuddet skal disponeres i samsvar med de mål, forutsetninger, krav til økonomiforvaltning og kontroll samt rapportering som følger av dette brevet, jf. også vedlagte Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for regionale filmvirksomheter og ISFI som får tildelt prosjekttilskudd fra NFI (vedlegg 1 og 2).

Statstilskuddet vil bli utbetalt like etter mottak av dette brevet. Gi derfor straks beskjed om kontonr har endret seg fra siste år.

Vedtaket kan påklages jf. forvaltningsloven § 28. Klagefristen er tre uker etter mottakelse av dette brevet. Skriftlig, begrunnet klage sendes Norsk filminstitutt. Klageinstans er Kultur- og likestillingsdepartementet.

2. FORMÅL

De regionale filmsentrene skal utvikle en regional filmkultur ved å bygge opp talenter og utvikle og profesjonalisere filmbransjen ved å gi tilskudd til utvikling og produksjon av audiovisuelle verk. Det skal også arbeides med å øke filmkompetansen blant barn og unge i regionen. Sentrenes aktivitet skal også bidra til jevnere kjønnsbalanse i filmbransjen.

I tillegg skal tildelingene til filmkulturelle tiltak bidra til bredde og kvalitet i filmtilbudet for voksne og barn, og stimulere filmkulturen i Norge.

På dataspillområdet skal filmsentrene arbeide for et variert tilbud av norske dataspill av høy kvalitet, en profesjonell og mangfoldig dataspillbransje, gjennomslagskraft for norske dataspill og en inkluderende og tilgjengelig dataspillkultur

3. VILKÅR FOR TILSKUDDET

Det forutsettes at mottakere av tilskudd fra Norsk filminstitutt har systemer for å ivareta sikkerhet og beredskap, og følger de til enhver tid gjeldende regler og retningslinjer. Virksomheten skal også arbeide for å hindre trakassering og annen utilbørlig oppførsel, i tråd med arbeidsmiljølovens krav. Filmsentrene skal ha rutiner for intern varsling om kritikkverdige forhold, i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 2 A-3 og 2 A-6. Virksomheten skal stille samme krav til sine tilskuddsmottakere.

Om ledsagerbevis

Det er en forutsetning for det tildelte tilskuddet at alle som har ledsagerbevis for funksjonshemmede, og som kjøper billett til ordinær pris til et arrangement, får gratis billett for sin ledsager. Det kan eventuelt tilbys rabattordninger som gjør at billettprisene for den funksjonshemmede og ledsager samlet ikke overstiger prisen for en ordinær billett. Der dette er relevant, f.eks innen filmkulturelle tiltak, skal dette inkluderes som forutsetning for tilskuddsmottakere.

Om likestilling og mangfold

Regjeringens overordnede mål er at kulturlivet skal inkludere og være tilgjengelig for alle, uavhengig av for eksempel kjønn, alder, etnisitet, religion, seksuell orientering, funksjonsevne og/eller kulturell, sosial og økonomisk bakgrunn og bosted. Kultur- og likestillingsdepartementet forventer at hele sektoren bidrar til et langsiktig og systematisk arbeid for å nå et større mangfold av brukere og deltakere, av utøvere og av uttrykk og tilbud.

For å sikre relevans og representativitet skal virksomheten arbeide aktivt for å nå ut til nye grupper med sitt tilbud. Virksomhetene må rekruttere fra hele befolkningen for å nå målet om å skape kunst- og kulturuttrykk av ypperste kvalitet som er tilgjengelig for alle. Det må rettes særlig oppmerksomhet på å fremme likestilling mellom kjønnene samt å inkludere samfunnsgrupper som er underrepresentert. Kultur- og likestillings-departementet legger til grunn at alle underliggende virksomheter bidrar til dette i 2022. I dette ligger det at virksomheten skal vurdere sitt eget handlingsrom for å medvirke til at flere kan bli en del av disse arenaene i hele Norge. Kulturlivet må utvikle egne strategier for å medvirke til økt relevans og representativitet på sine områder.

3.1 Bruken av tilskuddet

Tilskudd til enkeltpersoner, utvikling, produksjon og lansering
Tilskudd til enkeltpersoner, tilskudd til utvikling, produksjon og lansering av audiovisuelle verk, rammetilskudd til produksjonsforetak og fellestiltak for audiovisuell bransje skal forvaltes etter forskrift av 7.oktober 2016 nr 1196 om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk og forskrift av 31.oktober 2016 nr 1264 om tilskudd til audiovisuell produksjon. For tilskudd til spill gjelder forskrift av 23. februar 2021 nr. 557 om tilskudd til utvikling lansering og formidling av dataspill.

Filmsentret skal selv angi avgrensninger og prioriteringer innenfor hvilke ordninger/formater tilskuddet kan benyttes til innenfor de ulike bestemmelser i forskriftene. Det skal også angis hvordan regional tilknytning vektlegges og hvordan vektlegging av tilskudd til nye talenter i forhold til etablert bransje prioriteres jf. § 3-5 i forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon.

For spillefilm og dramaserie skal eventuelle tilskudd begrenses til utvikling.

Barn og unge
De regionale filmsentrene har en viktig funksjon når det gjelder bredderekruttering og kompetanseutvikling blant barn og unge. Sentrene skal være en regional ressurs for denne målgruppen - og for ulike aktører som retter aktiviteter mot denne målgruppen i sin region. Filmsentrene har ansvar for å etablere tiltak for barn og unge eller gi tilskudd til andre aktører som etablerer slike tiltak.

Filmkulturelle tiltak
Søknader som gjelder filmkulturelle tiltak behandles etter forskrift om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk og forskrift av 12. oktober 2010 nr. 1209 om tilskudd til

filmformidling og dennes kapittel 1 (innledende bestemmelser), § 4 (tilskudd til arrangementer og visninger) og kapittel 3 (saksbehandlingsregler).

Tildelingene til filmkulturelle tiltak skal bidra til bredde og kvalitet i filmtilbudet for voksne og barn, og stimulere filmkulturen i Norge.

Det kan gis tilskudd til arrangementer og visning, herunder filmfestivaler og andre filmkulturelle tiltak, filmformidlingstiltak med kunstnerisk, kulturelt eller pedagogisk formål, samt tiltak som bidrar til å opprettholde en desentralisert kinostruktur.

Filmfestivaler skal være åpne for publikum og tilby et sammensatt filmprogram av et visst omfang. Tilskudd til filmfestivaler skal ikke overstige 60 % av festivalens godkjente, samlede budsjett. Det kan gjøres unntak fra tilskuddstaket for festivaler som retter seg mot barn og unge.

Vedrørende regnskapsrapportering

Det forutsettes at filmsenteret regnskapsmessig skiller tydelig mellom:

Midler bevilget til stipend, utvikling, produksjon og eventuelt fellestiltak etter forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon,

Midler benyttet til oppdragstakere for arrangering av kompetansehevende/bransjefremmende tiltak og tiltak for barn og unge

Midler benyttet til dekning av interne kostnader for arrangering av kompetansehevende/ bransjefremmende tiltak og tiltak til barn og unge.

Tilskudd til filmkulturelle tiltak

Ordinære driftskostnader

Det statlige tilskuddet kan ikke benyttes til å dekke filmsenterets ordinære driftskostnader.

3.2 Krav til regelverk for tilskuddsmidlene

For å sikre forutsigbarhet og likebehandling av aktørene i bransjen er det viktig at senterets regelverk og prioriteringer som gjøres i henhold til forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon, forskrift om tilskudd til utvikling, lansering og formidling av dataspill og forskrift om tilskudd til filmformidling, samt etter den overliggende forskrift om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk gjøres allment kjent, for eksempel gjennom offentliggjøring på senteres hjemmesider.

Regelverket må som minimum omfatte:
- Hvilke ordninger som har søknadsfrister eller har løpende behandling
- Generelle avgrensninger og prioriteringer (årlige) – dvs hva det kan gis tilskudd til, jf. pkt 3.1 ovenfor
- Regler for saksbehandlingen inkludert prioriteringskriterier i hver ordning. Saksbehandlingsreglene må hjemles i, og ikke være i strid med forskrift om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk.

I tilskuddsbrev til tilskuddsmottakerne må det minimum inkluderes:
- Krav til rapportering som bl.a. tilfredsstiller krav i vedlagte retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll.
- Krav til regnskapsføring
- Informasjon om klageadgang

Filmsenterets vedtak om tildeling av tilskudd er enkeltvedtak med den følge at forvaltningslovens klageregler kommer til anvendelse. Det er i tillegg fastsatt klageregler i §8 i forskrift om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk.

4. ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL

Filmsenteret skal følge de reglene som er fastsatt i vedlagte retningslinjer for økonomi-forvaltning og kontroll mht tilskudd etter forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon kapittel 3 og forskrift om tilskudd til utvikling, lansering og formidling av dataspill (vedlegg3). Disse retningslinjene bør vedlegges alle slike tilskuddsbrev. For tilskudd etter forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon kapttel 5 og til filmkulturelle tiltak (forskrift om filmformidling) skal punkt 1.1 i Kulturdepartementets retningslinjer for Økonomiforvaltning og kontroll benyttes (vedlegg 1). Filmsenteret skal føre løpende kontroll med den økonomiske situasjonen slik at utgiftene til enhver tid er under kontroll.

Norsk filminstitutt gjør oppmerksom på at tilskudd i visse situasjoner kan kreves tilbakebetalt, jf. de vedlagte retningslinjene for økonomiforvaltning og kontroll.

5. KRAV TIL RAPPORT FOR 2023

Rapport for 2023 skal foreligge hos Norsk filminstitutt senest 31. mars 2024. Rapporten for 2023 skal omfatte følgende:

- Senterets årsberetning og årsregnskap undertegnet av hele styret, samt kopi av revisjonsberetning. Det må framgå hvordan senterets driftskostnader er finansiert.
- Måloppnåelsen for tilskuddsmidlene og bruk av tilskuddsmidlene skal rapporteres i henhold til vedlagte mal. Om noen av de samme data framkommer i samlet regneark oversendt fra FilmReg, eller av vedlegg til senterets årsrapport - kan dette erstatte heler eller deler av rapporten.
- Senteret skal også bidra til en spesiell felles oppstilling av bevilgninger og tiltak til dataspill – slik at det samlede minstekravet til bruk av 3 millioner NOK kan bekreftes.
- Aktiviteter mht barn og unge skal beskrives spesielt og følges av senterets evaluering av aktiviteten. Det skal avholdes et årlig møte mellom sentrene og NFI der aktiviteter for barn og unge gjennomgås i fellesskap. Hensikten med møtet er erfaringsutveksling mellom sentrene og mellom sentrene og NFI.
- Tilskudd til filmkulturelle tiltak skal merkes tydelig med dette i tilskuddslister og statistikk

Norsk filminstitutt
Dronningensgate 16
Postboks 482 Sentrum
0105 Oslo

Org.nr. 892 211 442
+47 22 47 45 00
post@nfi.no
nfi.no

Dette tilskuddsbrevet er godkjent elektronisk uten underskrifter og lagres digitalt i NFIs arkiv.

Med vennlig hilsen

Norsk filminstitutt

Randi Marie Tandle
Avdelingsdirektør digitalisering og drift

Ola Hunnes
Produksjonsrådgiver
Avdeling for produksjon og internasjonale relasjoner

Vedlegg:
-Mal for rapportering
- Vedlegg 1 Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt prosjekttilskudd
- Vedlegg 2 Retningslinjer for økonomiforvaltning regionale filmforvaltere og ISFI som får tildelt tilskudd fra NFI
- Vedlegg 3 Retningslinjer for tilskudd etter avregning fra Regional tilskuddsforvalter eller ISFI

Navn på regionalt filmsenter – Rapporteringsskjema — *årstall*

1. MÅLOPPNÅELSE

Kort beskrivelse av (totalt ½ til 1 side):

Hvordan har filmsenteret i dette året bidratt til(helt overordnet):

A) BYGGE OPP TALENTER

B) UTVIKLE FILMBRANSJEN

C) ØKE FILMKOMPETANSEN BLANT BARN OG UNGE

Norsk filminstitutt
Dronningensgate 16
Postboks 482 Sentrum
0105 Oslo

Org.nr. 892 211 442
+47 22 47 45 00
post@nfi.no
nfi.no

4. TILSKUDDSOVERSIKT

Tilskudd til filmkulturelle tiltak, utvikling og produksjon av kortfilm, dokumentar og dataspill rapporteres ved årlig oversendelse av FILMREGdatabase for siste år.

5. ANDRE FILMTILSKUDD

Utvikling av dramaserier

Tilskuddsmottaker (foretaksnavn)	Dato for tildeling	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

Utvikling av spillefilm

Tilskuddsmottaker (foretaksnavn)	Dato for tildeling	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

6. KOMPETANSEHEVENDE TILTAK OG STIPEND

Tilskuddsmottaker eller oppdragstaker eller eget arrangement	Dato for tildeling (om tilskudd)	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

7. TILTAK FOR BARN OG UNGE ELLER FILMKULTURELLE TILTAK

Hvert av tiltakene bør følges av en kort skriftlig evaluering

Tilskuddsmottaker eller oppdragstaker eller eget arrangement	Dato for tildeling (om tilskudd)	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

Sted, dato

Daglig leder ***Styreleder***

Norsk filminstitutt
Dronningensgate 16
Postboks 482 Sentrum
0105 Oslo

Org.nr. 892 211 442
+47 22 47 45 00
post@nfi.no
nfi.no

Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt prosjekt-, investerings- eller engangstilskudd fra Kultur- og likestillingsdepartementet i 2022

Fastsatt av Kultur- og likestillingsdepartementet 15. desember 2021

---

1. KRAV TIL AVLEGGELSE AV RAPPORT OG REGNSKAP

1.1 Generelt

Tilskuddsmottakeren plikter å varsle departementet eller tilskuddsforvalteren umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til de premisser som ligger til grunn for tilskuddet.

Tilskuddsmottaker skal så snart som mulig, og senest 3 måneder etter at tiltaket/ prosjektet er avsluttet eller tilskuddet er disponert, eventuelt innen den frist som er fastsatt i tilskuddsbrevet, oversende rapport til departementet eller tilskudds-forvalteren om disponeringen av tilskuddet eller at tiltaket/prosjektet er gjennomført.

Når tilskuddet er *400 000 kroner eller høyere*, skal det sammen med rapporten sendes inn revisorkontrollert regnskap for tiltaket/prosjektet/disponeringen av tilskuddet. Regnskapet skal være undertegnet av tilskuddsmottaker og være kontrollert av statsautorisert eller registrert revisor, eventuelt av kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan.

Når tilskuddet er *under* 400 000 kroner, skal det sammen med rapporten sendes inn regnskapsoversikt for tiltaket/prosjektet/disponeringen av tilskuddet, undertegnet av tilskuddsmottaker. Det kreves *ikke* at regnskapsoversikten er bekreftet av revisor.

Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i bokføringsloven.

1.2 Tilskudd med avregning (tilskudd der tilskuddets størrelse fastsettes som del av et budsjett eller regnskap)

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av *budsjetterte* utgifter skal det sendes inn regnskap så snart som mulig, og senest tre måneder etter at tiltaket/ prosjektet er avsluttet. Regnskap for tilskudd *over* 200 000 kroner skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor der det skal framgå om de faktiske utgiftene svarer til de budsjetterte utgiftene.

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av *regnskapsførte* utgifter skal det sendes inn regnskap. Regnskap for tilskudd *over* 200 000 kroner skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor.

For øvrig gjelder bestemmelsene i avsnitt 1 og 5 under pkt. 1.1 ovenfor.

2. DEPARTEMENTETS KONTROLLADGANG

Departementet viser til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til *offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll*, jf. § 10 2. ledd i Stortingets bevilgningsreglement. Bestemmelsen lyder:

> "Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskuddsforvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

3. TILBAKEBETALING AV TILSKUDD

Blir tilskuddet eller deler av tilskuddet ikke benyttet til det gitte formål, kan de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt. Tilskuddsmottaker plikter å gjøre Kultur- og likestillingsdepartementet eller tilskuddsforvalter oppmerksom på slike forhold så snart som mulig og senest innen 1. november det året tilskuddet er mottatt.

Tilskudd som skal avregnes etterskuddsvis, jf. pkt. 1.3 ovenfor, blir beregnet med en fastsatt prosentsats av budsjetterte/regnskapsførte utgifter. Dersom de faktiske utgiftene har vært lavere enn budsjettert, vil de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formålet, kan departementet eller tilskuddsforvalter kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfeller rammes av bestemmelsene i straffelovens §§ 371–372.

Ved tilbakebetaling av tilskudd skal midlene overføres til:

> Kultur- og likestillingsdepartementet, Postboks 8030 Dep, 0030 OSLO
> Bankkontonummer: 7694.05.00253

Det må framgå av innbetalingen hvilket kapittel- og postnummer midlene skal godskrives. Melding om tilbakeføring av midler med henvisning til kapittel- og postnummer, må sendes til Kultur- og likestillingsdepartementet postmottak@kud.dep.no

4. PRAKTISERING AV RETNINGSLINJENE

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, ta kontakt med departementet eller tilskuddsforvalteren.

RETNINGSLINJER FOR ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL FOR REGIONALE FILMVIRKSOMHETER OG INTERNASJONALT SAMISK FILMINSTITUTT (ISFI) SOM FÅR TILDELT PROSJEKTTILSKUDD FRA NORSK FILMINSTITUTT

Fastsatt av Norsk filminstitutt 22.04.2021

---

1. Krav til avleggelse av rapport og regnskap

1.1 Generelt

Tilskuddsmottakeren plikter å varsle tilskuddsforvalteren umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til de premisser som ligger til grunn for tilskuddet.

Tilskuddsmottaker skal så snart som mulig, og senest 3 måneder etter at prosjektet er avsluttet eller tilskuddet er disponert, eventuelt innen den frist som er fastsatt i tilskuddsbrevet, oversende rapport til NFI om disponeringen av tilskuddet eller at tiltaket/prosjektet er gjennomført.

Når tilskuddet er *400 000 kroner eller høyere*, skal det sammen med rapporten sendes inn revisorkontrollert regnskap for tiltaket/prosjektet/disponeringen av tilskuddet. Regnskapet skal være undertegnet av tilskuddsmottaker og være kontrollert av statsautorisert eller registrert revisor, eventuelt av kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan.

Når tilskuddet er *under* 400 000 kroner, skal det sammen med rapporten sendes inn regnskapsoversikt for tiltaket/prosjektet/disponeringen av tilskuddet, undertegnet av tilskuddsmottaker. Det kreves *ikke* at regnskapsoversikten er bekreftet av revisor.

Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i regnskapsloven.

1.2 Rapportering til regional virksomhet eller ISFI fra dennes tilskuddsmottakere.

Regionale filmvirksomheter og ISFI plikter å innhente tilstrekkelig rapportering fra sine tilskuddsmottakere, slik at regional filmvirksomhet eller ISFI kan overholde kravene fra NFI til rapportering. Nærmere om kravene til denne rapporteringen framgår av tilskuddsbrevet.

Regional filmvirksomhet og ISFI anbefales å utarbeide faste krav til økonomiforvaltningen hos sine tilskuddsmottakere. Som eksempel kan benyttes vedlagte forslag til «Retningslinjer …. som får tildelt tilskudd fra regionale tilskuddsforvaltere/ISFI» datert 22.4.2021. Det er viktig å skille mellom tilskudd med avregning og tilskudd uten avregning, siden beløpsgrensen for krav om revisjonsattest på tilskudd fra statlige midler er forskjellig på de to typene tilskudd (henholdsvis kr 200 000 og kr 400 000).

Dronningens gate 16
Postboks 482 Sentrum
0150 Oslo, Norway

Tlf. (+47) 22 47 45 00
E-post post@nfi.no
Org.nr. 892 211 442

2. Norsk filminstitutts kontrolladgang

Det visers til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til "offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll", jf. § 10 2.ledd i Stortingets bevilgningsreglement. Bestemmelsen lyder:

> "Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskudds-forvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

3. Tilbakebetaling av tilskudd

Statstilskuddet gis til de formål og under de forutsetninger som er angitt i tilskuddsbrevet.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er benyttet i samsvar med forutsetningene i tilskuddsbrevet, kan Norsk filminstitutt kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskuddet på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfeller være brudd på bestemmelsene i straffelovens §§ 371–372.

Ved krav om tilbakebetaling av tilskudd vil NFI fatte vedtak om dette, og tilskuddsmottaker får brev. NFI sender kravet om innbetaling til Statens innkrevingssentral, som står for innkrevingen.

4. Praktisering av retningslinjene

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, skal NFI kontaktes

Dronningens gate 16
Postboks 482 Sentrum
0150 Oslo, Norway

Tlf. (+47) 22 47 45 00
E-post post@nfi.no
Org.nr. 892 211 442

RETNINGSLINJER FOR ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL FOR TILSKUDDSMOTTAKERE SOM FÅR TILDELT TILSKUDD MED AVREGNING FRA REGIONALE TILSKUDDSFORVALTERE ELLER INTERNASJONALT SAMISK FILMINSTITUTT (ISFI)

Fastsatt av Norsk filminstitutt den 22.04.2021

---

1. Krav til avleggelse av rapport og regnskap

1.1 Generelt

Tilskuddsmottakeren plikter å varsle Regional tilskuddsforvaleter/Internasjonalt Samisk Filminstitutt (ISFI) umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til de premisser som ligger til grunn for tilskuddet.

Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i regnskapsloven.

1.2 Tilskudd med avregning (tilskudd der tilskuddets størrelse fastsettes som del av et budsjett eller regnskap)

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av budsjetterte utgifter skal det sendes inn regnskap så snart som mulig, og senest tre måneder etter at tiltaket/prosjektet er avsluttet. Regnskapet skal være undertegnet av tilskuddsmottaker (person med signaturmyndighet i foretaket).

Regnskap for tilskudd over kr 200 000 skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor der det skal framgå om de faktiske utgiftene svarer til de budsjetterte utgiftene. For regnskapsføringen gjelder «Retningslinjer for føring av prosjektregnskap for audiovisuelle verk» publisert på NFIs nettsider.

For øvrig gjelder bestemmelsene i pkt. 1.1 ovenfor.

2. Norsk filminstitutts/Regional tilskuddsfoprvalters/ISFIs kontrolladgang

Det vises til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til "offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll", jf. § 10 2.ledd i Stortingets bevilgningsreglement. Bestemmelsen lyder:

> "Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskudds-forvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

Dronningens gate 16
Postboks 482 Sentrum
0150 Oslo, Norway

Tlf. (+47) 22 47 45 00
E-post post@nfi.no
Org.nr. 892 211 442

3. Tilbakebetaling av tilskudd

Blir tilskuddet eller deler av tilskuddet ikke benyttet til det gitte formål, kan de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt. Tilskuddsmottaker plikter å gjøre ISFI oppmerksom på slike forhold så snart som mulig.

Tilskudd som skal avregnes etterskuddsvis, jf. pkt. 1.2 ovenfor, blir beregnet med en fastsatt prosentsats av budsjetterte/- regnskapsførte utgifter. Dersom de faktiske utgiftene har vært lavere enn budsjettert, vil de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formålet, kan ISFI kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfelle rammes av bestemmelsene i straffelovens §§ 371-372.

4. Praktisering av retningslinjene

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, bes Regional tilskuddsforvalter/ISFI kontaktet.

Dronningens gate 16
Postboks 482 Sentrum
0150 Oslo, Norway

Tlf. (+47) 22 47 45 00
E-post post@nfi.no
Org.nr. 892 211 442